



C O M U N E D I O C R E

(Provincia dell'Aquila)

c.a.p. 67040
C.F. 80002850669
P.I. 00212170666

Via del Municipio, 1
email: info@comunediocre.it
Codice IBAN: IT11E 05387 40770 000000198801

Tel. 0862.751413
Fax 0862.751722
c.c.p. n. 12133674

Prot. N. 3018

Data 7 Dicembre 2018

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI QUOTE DI SOCIETA' PARTECIPATA DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI OCRE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.09.2017 esecutiva ai sensi di legge, ed ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175,

RENDE NOTO

che il Comune di Ocre (AQ) intende alienare le quote di sua proprietà della società: ACIAM SPA, con sede legale in via Thomas Edison n. 27, codice fiscale e partita IVA 90012310661 ; A norma dell'art. 6 dello Statuto societario, dette quote sono denominate "azioni di categoria A" e possono essere detenute dagli Enti Pubblici della Provincia dell'Aquila;

L'alienazione delle quote della società è condizionata al mancato esercizio del diritto di prelazione spettante ai soci in virtù di quanto stabilito dall'art. 7 dello Statuto della società A.C.I.A.M. S.P.A..

Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Ocre, Via del Municipio n. 1 67040 Ocre (AQ), partita IVA n. 00212170666, <http://www.comunediocre.it/>

Pec: demografici.ocre.aq@legalmail.it

Oggetto della procedura e prezzo a base d'asta

La presente procedura ad evidenza pubblica, esperita ai sensi dell'art. 73 lettera c), e 76 del Regio Decreto 23.05.1924, n. 827, ha per oggetto l'alienazione delle quote della società di capitali, fatto salvo l'esercizio del diritto di prelazione previsto dallo statuto, denominata A.C.I.A.M. S.P.A. , complessivamente pari alle quote ordinarie nominative costituenti il

0,43% del capitale sociale ed avente valore nominale pari a € 1.109,40 e patrimoniale al 31.12.2017 pari a € **7.062,32**¹.

La suddetta quota coincide con la complessiva quota sociale detenuta dal Comune di Ocre alla data di approvazione del presente avviso.

La quota non è frazionabile e pertanto si potranno proporre offerte da parte di chi sia in possesso dei requisiti richiesti, solo per la quota intera.

Il prezzo a base d'asta è fissato in € **7.062,32** quale quota del valore del patrimonio netto risultante dall'ultimo bilancio ordinario d'esercizio della società. L'operazione è esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 4, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633/1972 e non rientra tra le attività commerciali del Comune di Ocre.

Soggetti ammessi e requisiti

Ai sensi degli art. 6 e 7 dello Statuto della società A.C.I.A.M. S.P.A., possono partecipare alla presente procedura gli Enti Pubblici della Provincia dell'Aquila anche se già soci della Società A.C.I.A.M. che, secondo le citate disposizioni statutarie, sono gli unici a poter detenere le "azioni di categoria A".

¹Rapporto fra il patrimonio netto contabile e il numero delle azioni: 0,43% di 1.642.400 (patrimonio netto al 31.12.2017).

Modalità di partecipazione

I soggetti giuridici interessati a partecipare alla procedura ad evidenza pubblica dovranno far pervenire, non più tardi delle ore dodici (12.00) del giorno 08.01.2019, a mezzo raccomandata del Servizio postale o del servizio posta celere, ovvero mediante agenzie di recapito autorizzate o consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Ocre Via Del Municipio n. 1 67040 Ocre (AQ) nelle ore di apertura del citato ufficio protocollo, un plico controfirmato e sigillato con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmato sui lembi di chiusura con modalità idonee a garantirne l'integrità, a pena di esclusione della gara, indirizzato a Comune di Ocre.

Sul medesimo plico dovrà essere indicato il nominativo (ragione sociale/denominazione sociale) dell'offerente, nonché l'indirizzo della sede amministrativa, il numero di telefono, il numero di fax e la seguente dicitura "Offerta per la gara ad evidenza pubblica con scadenza il giorno 08.01.2019 alle ore 12.00 relativa all'alienazione di quote di società partecipata NON APRIRE"

Il plico deve contenere:

1) la busta n. 1 con l'indicazione: "Domanda di partecipazione e autocertificazione", che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmata sui lembi di chiusura con modalità idonee a garantirne l'integrità; la suddetta busta dovrà contenere:

1.1 domanda di partecipazione ed autocertificazione, redatta in bollo, corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Al fine di ridurre il rischio di vizi

formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara è preferibile utilizzare il modulo fornito dalla stazione appaltante (allegato A).

La domanda di partecipazione ed autocertificazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, da un legale rappresentante dell'offerente. All'istanza dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

1.2 La cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, ai sensi dell'art. 54 del Regio Decreto n. 827/1924. L'offerta è corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo a base d'asta indicato nel presente avviso, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1^o settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Il rinnovo della garanzia sarà eseguito previa richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nel corso della procedura. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

2) la busta n. 2 con l'indicazione: "Offerta economica", che dovrà essere sigillata con ceralacca o con mezzi equipollenti e controfirmata sui lembi di chiusura con modalità idonee a garantirne l'integrità. La suddetta busta dovrà contenere l'offerta economica, che deve essere redatta in bollo secondo lo schema allegato al presente disciplinare di gara (allegato B). in caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto offerto in lettere sarà considerata valida l'indicazione espressa in lettere.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legittimato o da un legale rappresentante della persona giuridica partecipante. Ad essa dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti e dichiarazioni richiesti dal presente avviso e della dichiarazione predisposta dalla stazione appaltante, anche nel caso in cui quest'ultima sia stata convertita in documento su carta intestata dall'offerente. Si precisa che l'utilizzo del modello non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'offerta non sarà ammessa nel caso in cui, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine perentorio fissato **(08.01.2019 alle ore 12,00)**.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti e protocollati da questo Ente oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte questa stazione appaltante, nel giorno 11.01.2019 alle ore 12.00 antimeridiane stabilito per l'apertura delle buste, procederà in seduta pubblica preliminarmente all'ammissione dei concorrenti alla gara, previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto al termine di tale procedura verranno dichiarate le persone giuridiche ammesse e quelle escluse.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, nel medesimo giorno o in data che verrà comunicata agli interessati tramite posta elettronica certificata, fax e/o comunicazione sul sito all'indirizzo internet del Comune di Ocre, l'incaricato procederà all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica e all'aggiudicazione provvisoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non far luogo alla gara o di prorogarne/modificarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo, procedendo a dare le comunicazioni ai soggetti interessati tramite posta certificata, fax e/o comunicazione sul sito del Comune.

Modalità di aggiudicazione

L'alienazione delle quote è subordinata al mancato esercizio del diritto di prelazione da parte dei legittimati soci (ai sensi dell'art. 7, dello Statuto della società).

Il provvisorio aggiudicatario sarà proclamato previo esperimento di pubblico incanto ai sensi degli articoli 73, comma 1 lettera C) e 76 del Regio Decreto n. 827/1924 che si svolgerà col metodo delle "offerte segrete", da porre a confronto con il prezzo a base d'asta.

L'aggiudicazione provvisoria avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà offerto il prezzo più elevato o almeno pari rispetto a quello posto a base d'asta. Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto al valore indicato.

L'aggiudicazione provvisoria sarà pronunciata ad unico incanto e avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida .

Nel caso in cui fossero presentate offerte con uguale contenuto si procede a scegliere il provvisorio aggiudicatario mediante sorteggio.

Se non sono state presentate offerte, l'asta è dichiarata deserta.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà in seduta pubblica, che si terrà presso gli uffici comunali del Comune di Ocre il giorno 11/01/2019 alle ore 12,00 antimeridiane. L'aggiudicazione provvisoria avrà immediati effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Ocre provvederà a notificare le condizioni di vendita determinatesi a seguito dell'aggiudicazione provvisoria medesima agli altri soci di categoria A, in osservanza del diritto di prelazione previsto nello statuto della società le cui quote sono oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica. Pertanto, a norma dell'art. 7, comma 3, dello Statuto della Società, questo Comune, conclusa la procedura di gara provvederà ad inviare offerta di prelazione ai soci di categoria A iscritti nel libro soci ed al Consiglio di Amministrazione, via posta elettronica certificata, specificando l'ammontare delle azioni poste in vendita, il loro prezzo unitario, le modalità di pagamento e le generalità dell'acquirente.

L'aggiudicazione definitiva non può essere disposta nel caso in cui il suddetto diritto di prelazione dovesse essere validamente esercitato dagli aventi diritto.

Il Comune di Ocre si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare, prima dell'aggiudicazione definitiva, la procedura e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa esser avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti.

Per quanto non previsto si renderanno applicabili le disposizioni di cui agli artt. 76 e ss. Del R.D. 827/1924 e s.m.i.

Pagamento

Il pagamento in una unica soluzione dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario a favore del Comune di Ocre entro la data di sottoscrizione del contratto di alienazione delle quote.

Le spese della alienazione di quote, delle relative imposte di bollo e varie comunque denominate sono a carico del soggetto aggiudicatario che partecipando alla presente procedura ad evidenza pubblica se le assume.

Il Servizio Amministrativo del Comune è disponibile per ulteriori informazioni e/o per l'invio, in formato elettronico, di copia delle documentazioni in possesso afferenti alla presente procedura ad evidenza pubblica, quali lo Statuto sociale e i Bilanci degli ultimi tre esercizi, fatto salvo il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

Tale documentazione potrà essere richiesta alla Dr.ssa Marina Accili info@comunediocre.it

Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Ocre che opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 679/2016. La raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare al pubblico incanto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati verrà attuato mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea e la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario sarà competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di L'Aquila. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, sarà fatto riferimento al R.D. 23.05.1924, n. 827 e s.m.i.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Amministrativo Dr.ssa Marina Accili.

Informazioni : Dr.ssa Marina Accili

Telefono 0862/751413

E mail . info@comunediocre.it

Disposizioni generali valide per la presente procedura ad evidenza pubblica

- la domanda di partecipazione ed autocertificazione, l'offerta e i documenti annessi devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- Nella domanda di partecipazione ed autocertificazione il concorrente indicherà il proprio domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni, oltre a dichiarare la disponibilità agli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge n. 136 del 10/13/08/10.

- L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla apertura delle buste, o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano sollevare obiezioni o accampare al riguardo pretesa alcuna. - Il concorrente è vincolato dalla propria offerta per centottanta giorni dalla data di presentazione oltre ad ulteriori 60 giorni stabiliti per il rinnovo.
- Non sono ammesse le offerte per telegramma, le offerte in ribasso rispetto alla base di asta, né le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o parziale o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.
- Nel caso di trasmissione di una sola offerta, se concorrono le condizioni previste, l'offerta è da ritenersi valida ai fini dell'aggiudicazione.
- Nel caso di offerte di pari importo complessivo si procede seduta stante al sorteggio ai sensi della normativa vigente.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni sulla documentazione presentata e di procedere alla valutazione dell'anomalia delle offerte ai sensi della normativa vigente.
- L'esito della gara sarà comunicato via pec a tutti i partecipanti successivamente alla conclusione della gara.
- E' fatta salva la possibilità di recesso da parte dell'Amministrazione Comunale ai sensi della vigente normativa.
- I rapporti tra le parti saranno definiti attraverso specifico contratto e tutte le spese relative alla stipulazione del contratto nonché quelle di bollo, quelle relative alle copie e di registrazione del contratto stesso sono a carico del soggetto aggiudicatario.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 679/2016 , esclusivamente nell'ambito della presente gara e potranno essere comunicati al personale interno dell'Amministrazione, ai concorrenti che si presenteranno nella seduta pubblica di gara e nei casi stabiliti dalla legge.
- Contro gli atti e provvedimenti inerenti alla procedura, compreso il bando, può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Abruzzo.
- Per quanto non disciplinato saranno applicate le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Dr.ssa Marina Accili